



Утверждаю
Директор МБОУ
«Новорожественская СОШ»
Н.П.Ефимова

План работы социального педагога на 2018– 2019 учебный год.

Цель: – социальная адаптация личности ребенка в обществе.

Задачи:

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.
2. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
3. Предупреждение конфликтных ситуаций, порождающих детскую жестокость.
4. Профилактика правонарушений среди подростков.
5. Организация целевого досуга учащихся.
6. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач на 2018-2019 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога

Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов,

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- Подготовка документации для педагогических консилиумов, для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

Организационная функция

- Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов ОДН.
- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.

- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

1. Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, совместных планов работы с ОДН	сентябрь	социальный педагог
2	Корректировка банка данных и составление списка по социальному статусу: неполные семьи, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные	Сентябрь, корректировка в течение года	социальный педагог, классные руководители
3	Составление паспорта класса, школы	Сентябрь, корректировка в течение года	социальный педагог, классные руководители
4	Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ, ОДН.	Сентябрь, корректировка в течение года	социальный педагог, классные руководители
6.	Контроль, за посещением учащимися, требующими особого педагогического внимания	в течение года, еженедельно сообщать в УО о пропусках занятий без ув. причины	социальный педагог
7.	Подготовка, уточнение и корректировка списков учащихся, находящихся под опекой	сентябрь	социальный педагог
8.	Организация 1 раз в четверть (по мере необходимости) заседаний Совета профилактики	в течение года	Социальный педагог, администрация школы

2. Индивидуально – профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Корректировка банка данных учащихся, состоящих на ВШУ, ОДН :ГР -изучение индивидуальных особенностей детей; -изучение социально – бытовых условий; -изучение социума по месту жительства.	сентябрь	социальный педагог
2.	Собеседование с учащимися, состоящими на учёте группы риска с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками.	в течение года	социальный педагог
3.	Информирование родителей о постановке на временный учет их детей.	в течение года	социальный педагог

4.	Вести учет успеваемости и посещаемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником и классным руководителем)	1 раз в четверть	социальный педагог
5.	Индивидуальная работа с учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.	в течение года	социальный педагог
6.	Заслушивать учащихся и их родителей, состоящих на учете на Совете профилактики	в течение года	социальный педагог классные руководители
7.	Проводить педагогические рейды на квартиры учащихся, состоящих на учете, беседы с родителями, установление причин отклоняющего поведения. Оказание консультативной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.	1 раз в четверть	социальный педагог классные руководители
8.	Выявления проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального поведения подростков.	в течение года	социальный педагог классные руководители
9.	Постановка на учет, собеседования с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися группы «риска»	в течение года	социальный педагог классные руководители
10.	Медико – педагогические консультации и индивидуальная работа с подростками в соответствии с планом педагогической коррекции личности.	по плану	социальный педагог, психолог,
11.	Разбор и анализ конкретных ситуаций, и рассмотрение вопросов о возможном ограничении или лишении родительских прав, оформление опеки	по мере необходимости	социальный педагог, органы опеки
12.	Тестирование «Наркориск»	ноябрь	социальный педагог классные руководители

3. Правовое образование и воспитание учащихся.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Активная пропаганда здорового образа жизни – организация и проведение мероприятий по тематике вреда табакокурения, алкоголя и наркотиков оформление наглядной агитации.	в течение года по плану	социальный педагог, психолог, врач ОДН ГИБДД
2.	Оформление стенда по профилактике правонарушений, включающего в себя материалы по профилактике ПАВ	1 раз в четверть	социальный педагог
3.	Профилактические беседы с учащимися на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	Октябрь март	социальный педагог, инспектор ОДН
4.	Плановая индивидуальная встреча с учащимися, состоящими на ВШК	по мере необходимости	социальный педагог
5.	Взаимодействия с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися	по мере необходимости	социальный педагог
6.	Круглый стол «Сто вопросов и ответов», встреча «трудных» подростков с представителями закона.	в течение года по плану	социальный педагог, инспектор ОДН
7.	Рейд «Подросток»- занятость учащихся во время каникул		

4.Работа с родителями . Профилактика семейного неблагополучия

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Внести изменения и дополнения в картотеку семей ГР	октябрь	социальный педагог
2.	Проводить индивидуальные беседы: - об обязанностях по воспитанию и содержанию детей; -о взаимоотношениях в семье; - о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	в течение года	социальный педагог
3.	Посещать квартиры неблагополучных семей. Осуществлять контроль, вести с ними воспитательную и профилактическую работу.	В течение года	социальный педагог, классный руководитель
4.	Заслушивать родителей о воспитании, обучении, материальном содержании на Совете профилактики, на педсоветах	в течение года	социальный педагог, классный .руководитель
5.	Оказывать помощь в организации -занятия свободного времени - летнего оздоровительного отдыха	Апрель май	
6.	Родительский лекторий:	в течение года	социальный педагог

	- «Общение родителей с детьми и его Влияние на развитие моральных качеств ребенка»; - «Ребенок и улица. Роль семьи в формировании личности ребенка»; - «Подросток в мире вредных привычек»; «Профилактика суицида среди Подростков Как избежать беды»		администрация школы
7.	Тестирование «Взаимодействие детей и родителей»	по плану классных руководителей	социальный педагог
8.	Консультационные дни для родителей	пятница суббота	социальный педагог
9.	Изучать особенности личности детей, находящихся под опекой, имеющих отклонения в поведении, для оказания своевременной поддержки.	в течение года	социальный педагог, классный руководитель
10.	Способствовать установлению гуманных, нравственно – здоровых отношений в семье, где дети находятся под опекой	в течение года	социальный педагог, классный руководитель

5.Работа с педагогическим коллективом и взаимодействие с внешними организациями.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Участие в методическом объединении классных руководителей школы	в течение года	социальный педагог
2.	Участие в заседаниях педагогического совета школы	в течение года	социальный педагог
3.	Информирование о состоянии работы с учащимися и их семьями, находящихся в ГР	в течение года	социальный педагог
4.	Проведение индивидуальных консультаций	в течение года	социальный педагог
5.	Участие в работе РМО	по плану	социальный педагог
6.	Выступление на родительских собраниях	по плану	социальный педагог
7.	Участие в работе КДН, при решении вопросов воспитания трудных подростков	в течение года	социальный педагог
8.	Совместная работа с ППМС-центр г.Лысьва. отдел опеки ,ОДН	в течение года	социальный педагог

